



Penzion SPOKOJENÉ STÁŘÍ

Antonína Václavíka 369
763 26 Luhačovice - Pozlovice

Domácí řád

s platností a působností od 15. 3. 2013

1/ Obecné zásady

platné pro všechny zaměstnance i klienty (obyvatele)

V souladu s posláním a cíli Penzionu SPOKOJENÉ STÁŘÍ (dále jen Penzion) jsou zásadními principy života a práce v něm:

- úcta k osobnosti kohokoliv bez ohledu na věk či pohlaví
- zdvořilost a dodržování pravidel etikety
- korektnost v mezilidských vztazích
- loajálnost
- nekonfliktnost
- princip dobrovolnosti v životě a aktivitách klientů

Chování všech zaměstnanců musí směřovat k co nejkvalitnějšímu poskytování osobních a asistenčních služeb klientům a k jejich komfortu během pobytu v Penzionu.

Princip korektnosti nelze porušit ani v případě pochybení klienta nebo člena jeho rodiny.

2/ Organizační struktura Penzionu

Ing. Antonín Košík – statutární ředitel společnosti (tel: 775 753 189)

Gabriela Pírková – výkonná ředitelka společnosti (tel: 571 892 321-2)

Mgr. Adéla Pírková – sociální pracovnice (tel: 571 892 321-2)

3/ Nastěhování do Penzionu

Každý obyvatel si může s sebou vzít do Penzionu své osobní předměty (kromě zakázaných – viz níže odstavec „Dodržování bezpečnosti“) a zařídit si pokoj podle svého (květiny, obrázky, nábytek apod.). Jde-li o pokoj s více lůžky, je třeba požádat spolubydlícího o souhlas.

4/ Dodržování bezpečnosti

Uživatelé jsou povinni zachovávat bezpečnostní předpisy, s nimiž byli seznámeni při přijetí do Penzionu. V Penzionu je zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm a rozdělovat oheň v jeho areálu a zároveň je zakázáno používat vlastní elektrické přístroje bez předchozího souhlasu provozovatele. Uživatelé nesmějí vstupovat do provozních místností označených nápisem „Vstup zakázán“.

5/ Lékařská péče pro obyvatele Penzionu

Každý obyvatel může buď zůstat i nadále v péči svého praktického lékaře, nebo může přejít k smluvnímu praktickému lékaři Penzionu.

Nutné cesty k svému lékaři či k specialistovi zajistí Penzion. Cesta k lékaři do 10 km od Penzionu je bezplatná, na cestu delší si klient připlácí.

7/ Denní režim v Penzionu

a) stravování

Snídaně se vydávají v době od 7:30 do 9:00 hod.

Obědy se vydávají v době od 11:30 do 12:30 hod.

Večeře se vydávají v době od 17:30 do 18:30 hod.

Svačiny roznášejí osobní asistentky v době mezi hlavními jídly do pokojů klientů.

b) návštěvy

Obyvatele Penzionu je možno navštívit kdykoliv mimo dobu klidu, pouze je nutno, aby se návštěvník zapsal v recepci do knihy návštěv s udáním svého jména, jména klienta, čísla OP a času příchodu a odchodu. Návštěvy musí pouze respektovat stanovenou dobu klidu (viz níže).

c) doba klidu

V Penzionu je stanovena doba klidu: 20:00–07:00 hod. V této době je budova Penzionu uzamčena. Pokud by obyvatel Penzionu potřeboval v tuto dobu odejít či zůstat mimo Penzion po zavírací hodině, je nutné tuto skutečnost předem sdělit v recepci, případně telefonicky oznámit do recepce (tel. 571 892 321). Viz níže oddíl „Opuštění Penzionu“.

8/ Opuštění Penzionu

Kdykoliv bude obyvatel opouštět Penzion sám, s osobní asistentkou či s jinou osobou, je v zájmu své bezpečnosti povinen zanechat v recepci požadované údaje (s kým odchází, v kolik hodin, kam, kdy předpokládá návrat, případně číslo mobilního telefonu). Tato povinnost platí i při krátkodobém opuštění Penzionu.

9/ Zájezdy

Na zájezdech organizovaných Penzionem je bezpodmínečně nutno řídit se pokyny určeného průvodce a absolvovat celý program se skupinou. Každou změnu (potřeba odpočinout si...) je nutno ihned hlásit průvodci. Totéž platí pro společné návštěvy kulturních či jiných akcí organizované Penzionem.

10/ Zájmové aktivity

Veškeré zájmové aktivity organizované Penzionem jsou zásadně dobrovolné. Vřele je však doporučujeme, protože pomáhají udržovat se v dobré fyzické i duševní kondici, podporují aktivní způsob života a optimismus!

11/ Režim kuchyně

Z hygienických důvodů mají do kuchyně přístup pouze osoby tam pracující a určení členové vedení Penzionu. Skladba jídelníčku je připravována ve spolupráci s odborným lékařem.

12/ Stížnosti a připomínky

Stížnosti a připomínky jakéhokoliv druhu je možno podat určenému pracovníku (Gabriela Pírková) nebo komukoliv z vedení Penzionu. Závažnější stížnosti a připomínky doporučujeme podávat písemně (například prostřednictvím rodinných příslušníků) do Knihy námětů a připomínek, která je k dispozici v recepci. Vedení Penzionu je povinno odpovědět na stížnost do 5 pracovních dnů. Závažné závady budou odstraněny či napraveny co možná nejdříve.

Je také možno podat jakékoliv sdělení vedení Penzionu anonymně, a to písemně do schránky umístěné ve vestibulu u recepcce.

13/ Seznámení se s Domácím řádem Penzionu SPOKOJENÉ STÁŘÍ

Každý nově příchozí obyvatel a zaměstnanec bude osobně seznámen s tímto Domácím řádem a bude mu případně podáno potřebné vysvětlení, kde je dostupný v tištěné či elektronické podobě.